

СЧЕТНАЯ ПАЛАТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МОНИТОРИНГА И КОНТРОЛЯ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРИОРИТЕТНЫХ ПРОЕКТОВ И ПРОГРАММ ПО ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(утверждены Коллегией Счетной палаты Российской Федерации
(протокол от 24 марта 2017 г. № 15К (1160))

Разработчики: Департамент методологического
обеспечения деятельности Счетной палаты
Российской Федерации и осуществления
внешнего государственного
(муниципального) аудита (контроля)

Сводный департамент предварительного,
оперативного и последующего контроля
федерального бюджета

Департамент экономического анализа

Департамент автоматизации
информационного обеспечения

МОСКВА
2017

Содержание

1.	Общие положения.....	4
2.	Содержание мероприятий по мониторингу и контролю разработки и реализации приоритетных проектов (программ).....	5
3.	Мониторинг разработки и реализации приоритетного проекта (программы).....	7
3.1.	Мониторинг, проводимый в рамках оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.....	7
3.2.	Мониторинг, проводимый в рамках отдельных экспертно-аналитических мероприятий.....	12
4.	Контроль разработки и реализации приоритетных проектов (программ).....	15
4.1.	Оценка качества разработки приоритетного проекта (программы)...	16
4.2.	Ежегодная комплексная оценка приоритетного проекта (программы).....	18
4.3.	Оценка хода и итогов реализации приоритетного проекта (программы) либо его отдельных этапов.....	21
5.	Взаимодействие с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации.....	22
Приложение № 1.	Рекомендации по использованию функциональных возможностей, а также состава информации федеральных государственных информационных систем для осуществления мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации....	24
Приложение № 2.	Примерная структура представления информации (ежемесячной и ежеквартальной) о результатах мониторинга реализации приоритетного проекта (программы), проводимого в рамках оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения федерального бюджета.....	34
Приложение № 3.	Информация о бюджетных ассигнованиях на реализацию мероприятий приоритетных проектов (программ) по направлениям стратегического развития Российской Федерации (в части открытых расходов).....	39

Приложение № 4.	Информация об исполнении бюджета приоритетных проектов (программ).....	40
Приложение № 5.	Информация о значениях показателей приоритетных проектов (программ).....	41
Приложение № 6.	Информация о выполнении контрольных точек приоритетных проектов (программ).....	42
Приложение № 7.	Рекомендуемый порядок расчета эффективности реализации приоритетного проекта (программы).....	43
Приложение № 8.	Информация об исполнении бюджета приоритетных проектов (программ) за счет расходов консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации.....	48
Приложение № 9.	Информация о значениях показателей приоритетного проекта (программы) и документа субъекта Российской Федерации, принятого в соответствии с ним.....	49
Приложение № 10.	Информация о выполнении контрольных точек приоритетного проекта (программы) и документа субъекта Российской Федерации, принятого в соответствии с ним.....	50

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации по осуществлению мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации (далее – Методические рекомендации) подготовлены в целях методологического обеспечения контрольной и экспертно-аналитической деятельности, осуществляемой Счетной палатой Российской Федерации (далее – Счетная палата).

Методические рекомендации учитывают положения Указа Президента Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 306 «О Совете при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам», постановления Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», распоряжений Правительства Российской Федерации и иных законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, разработанных в сфере организации и осуществления проектной деятельности в Российской Федерации, а также методических документов, разработанных федеральным проектным офисом.

1.2. Методические рекомендации содержат рекомендуемые для выполнения унифицированные процедуры организации, проведения и оформления результатов мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации (далее – приоритетный проект (программа) в пределах полномочий, возложенных на Счетную палату.

1.3. Методические рекомендации разработаны для использования членами Коллегии Счетной палаты, инспекторами и иными сотрудниками аппарата Счетной палаты при организации и проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, программами которых предусмотрены цели и (или) вопросы по проведению мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов (программ).

1.4. Основные понятия, используемые в Методических рекомендациях, соответствуют понятиям, установленным законодательством Российской Федерации.

2. Содержание мероприятий по мониторингу и контролю разработки и реализации приоритетных проектов (программ)

2.1. Мониторинг и контроль разработки и реализации приоритетных проектов (программ) проводится Счетной палатой как в виде самостоятельных отдельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, включенных в соответствующий раздел плана работы Счетной палаты на текущий год, так и в ходе предварительного аудита формирования федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также последующего контроля за исполнением федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

2.2. Объектами аудита (контроля) при осуществлении мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов (программ) являются государственные органы, органы государственных внебюджетных фондов, Центральный банк Российской Федерации, юридические и физические лица, указанные в статье 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации», являющиеся участниками приоритетных проектов (программ), а также системы управления проектной деятельностью.

2.3. Предметом мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов (программ) являются:

деятельность руководителя, администратора, руководителей рабочих органов, рабочих органов и участников приоритетного проекта (программы) по разработке и реализации приоритетного проекта (программы), а также по исполнению связанных с реализацией приоритетного проекта (программы)

поручений и решений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (далее – Совет), проектного комитета;

документы приоритетного проекта (программы), включая паспорт приоритетного проекта (программы), сводный план приоритетного проекта (программы), рабочий план приоритетного проекта (программы), отчеты о ходе реализации приоритетного проекта (программы).

2.4. При проведении мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов (программ) используется информация, содержащаяся в Информационно-аналитической системе удаленного проведения внешнего государственного аудита (контроля), автоматизированной информационной системе проектной деятельности (после ввода в эксплуатацию), а также в других информационных системах, доступ к которым имеет Счетная палата.

Рекомендации по использованию функциональных возможностей, а также состава информации федеральных государственных информационных систем для осуществления мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации приведены в приложении № 1.

Также при проведении мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов (программ) должны использоваться результаты ранее проведенных Счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, цели и (или) вопросы которых относятся к разработке и реализации приоритетных проектов (программ).

2.5. В случаях когда финансовое обеспечение приоритетного проекта (программы) осуществляется с привлечением средств бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, мониторинг и контроль их разработки и реализации может осуществляться путем проведения с

контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3. Мониторинг разработки и реализации приоритетного проекта (программы)

Мониторинг разработки и реализации приоритетного проекта (программы) (далее – мониторинг) проводится направлениями деятельности Счетной палаты, возглавляемыми заместителем Председателя Счетной палаты и аудиторами Счетной палаты (в рамках установленной компетенции), по закрепленным приоритетным проектам (программам) в рамках:

оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

отдельных экспертно-аналитических мероприятий.

3.1. Мониторинг, проводимый в рамках оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации

3.1.1. Мониторинг в рамках оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации проводится на регулярной основе (ежемесячно и ежеквартально) и направлен на осуществление оперативной оценки хода реализации приоритетных проектов (программ), прежде всего, прохождения ключевых этапов и контрольных точек, достижения установленных показателей, а также финансового обеспечения приоритетного проекта (программы).

3.1.2. Мониторинг проводится на основании информации, представляемой в Счетную палату объектами аудита (контроля), а также контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации по запросам Счетной палаты.

3.1.3. В ходе мониторинга, проводимого в рамках оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения федерального бюджета и

бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, оцениваются и анализируются:

3.1.3.1. Соблюдение требований нормативных и методических документов, регламентирующих разработку, корректировку и реализацию приоритетных проектов (программ), в части:

соблюдения нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, подготавливаемых в целях реализации приоритетных проектов (программ);

реализации планов мероприятий по организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации;

соблюдения положений методических рекомендаций федерального проектного офиса при составлении паспортов приоритетных проектов (программ), сводных, рабочих и ведомственных планов реализации приоритетных проектов (программ), их принятия и реализации, а также ежемесячных и ежеквартальных отчетов о ходе реализации приоритетных проектов (программ);

соблюдения норм постановления Правительства Российской Федерации о мерах по реализации федерального закона о федеральном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в части сроков подготовки и внесения в Правительство Российской Федерации проектов актов об утверждении распределения межбюджетных трансфертов бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию приоритетных проектов (программ) и заключения соответствующих соглашений об их предоставлении бюджетам субъектов Российской Федерации из федерального бюджета;

соответствия нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих проектную деятельность, нормативным правовым актам по организации исполнения федерального бюджета, включая нормативные правовые акты по доведению бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на реализацию приоритетных проектов (программ), порядку

разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации, и другим документам;

полноты отражения приоритетных проектов (программ) в государственных программах Российской Федерации в виде структурных элементов (подпрограмм или основных мероприятий) по целевым статьям расходов федерального бюджета.

3.1.3.2. Согласованность целей и сбалансированность параметров приоритетных проектов (программ) в части:

качества постановки целей приоритетных проектов (программ), достаточности и качества их показателей;

соответствия целей и показателей приоритетных проектов (программ) приоритетам социально-экономического развития Российской Федерации и показателям, содержащимся в документах стратегического планирования;

согласованности ведомственных проектов (программ) с целями, показателями и бюджетами приоритетных проектов (программ);

изменения паспортов приоритетных проектов (программ) в случае внесения в них изменений, а также в части влияния указанных изменений паспортов на цели, задачи и показатели реализации государственных программ Российской Федерации.

3.1.3.3. Обоснованность приоритетных проектов (программ) и ресурсной обеспеченности их мероприятий в части:

обоснованности объемов расходов федерального бюджета на реализацию приоритетных проектов (программ);

соблюдения порядка утверждения и доведения лимитов бюджетных обязательств на реализацию приоритетных проектов (программ) до соответствующих главных распорядителей бюджетных средств, включая лимиты бюджетных обязательств на их реализацию, доведение которых осуществляется после принятия соответствующих нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, а также объемы доведения и распределения соответствующих лимитов бюджетных обязательств;

исполнения расходов федерального бюджета на реализацию приоритетных проектов (программ) в разрезе основных мероприятий (подпрограмм) и главных распорядителей бюджетных средств, а также при наличии в паспорте приоритетного проекта (программы) других источников финансирования (расходов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, внебюджетных источников финансирования) их исполнения по соответствующим источникам финансирования;

обоснованности объемов бюджетных ассигнований на предоставление в рамках реализации приоритетных проектов (программ) субсидий и бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий федеральным бюджетным и автономным учреждениям в рамках реализации приоритетных проектов (программ), не подлежащих казначейскому сопровождению.

3.1.3.4. Система управления разработкой и реализацией приоритетных проектов (программ) в части:

функций по осуществлению проектной деятельности всех исполнителей и соисполнителей (ключевых участников) мероприятий приоритетных проектов (программ), в том числе тех, расходы федерального бюджета по которым не предусмотрены;

соответствия состава исполнителей (соисполнителей) мероприятий приоритетных проектов (программ), утвержденного в паспортах, главным распорядителям, участвующим в реализации данных приоритетных проектов (программ) в соответствии с законом о бюджете на текущий финансовый год;

проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, включая деятельность постоянных органов управления, временных органов управления, обеспечивающих и вспомогательных органов управления проектной деятельностью;

порядка осуществления проектной деятельности и реализации права (и возможности) принятия оперативных решений по внесению изменений в паспорт, сводный и рабочий планы приоритетного проекта (программы);

анализа паспортов и сводных планов приоритетных проектов (программ), а также отклонений фактических параметров приоритетных проектов (программ) от плановых (отклонения от значений установленных показателей, контрольных точек) и установления причин таких отклонений;

ежемесячных и ежеквартальных отчетов о ходе реализации приоритетных проектов (программ), включая статус их реализации, сведения об исполнении контрольных точек, достижение установленных показателей, сведения об исполнении бюджета проекта (программы), наличие иных проблем и рисков¹, а также в части использования бюджетных средств конечными получателями и достигнутых ими конечных результатов;

ведомственных планов развития компетенций участников проектной деятельности и их взаимосвязи со сводными и рабочими планами приоритетных проектов (программ).

Перечень целей и вопросов мониторинга утверждаются в Единой программе проведения экспертно-аналитического мероприятия по оперативному анализу исполнения и контролю за организацией исполнения федерального бюджета на соответствующий год.

3.1.4. Результаты ежемесячного и ежеквартального мониторинга представляются направлениями деятельности Счетной палаты, возглавляемыми заместителем Председателя Счетной палаты и аудиторами Счетной палаты, в Сводный департамент предварительного, оперативного и последующего контроля федерального бюджета аппарата Счетной палаты в порядке, установленном в СГА 202 «Оперативный анализ исполнения и контроль за организацией исполнения федерального бюджета», для представления оперативного доклада с периодичностью, установленной в соответствии с приложениями к оперативному докладу и примерной структурой представления информации (ежемесячной и ежеквартальной) о результатах

¹ В соответствии с пунктом 2.1 Методических рекомендаций по мониторингу приоритетных проектов (программ), утвержденных 1 декабря 2016 г. № 9163п-П6, и приложением № 1 к ним.

мониторинга, проводимого в рамках оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения федерального бюджета.

Примерная структура и формы представления информации о результатах мониторинга, проводимого в рамках оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения федерального бюджета, приведены в приложениях № 2 – 6.

Обобщение результатов мониторинга осуществляется Сводным департаментом предварительного, оперативного и последующего контроля федерального бюджета аппарата Счетной палаты при подготовке ежемесячных и ежеквартальных оперативных докладов о ходе исполнения федерального бюджета и соответствующих аналитических записок в порядке, определенном стандартом внешнего государственного аудита (контроля) СГА 202 «Оперативный анализ исполнения и контроль за организацией исполнения федерального бюджета».

3.1.5. Ежеквартальные оперативные доклады и аналитические записки к ним в установленном порядке представляются палатам Федерального Собрания, а также направляются в Правительство Российской Федерации.

3.2. Мониторинг, проводимый в рамках отдельных экспертно-аналитических мероприятий

3.2.1. Мониторинг в рамках отдельных экспертно-аналитических мероприятий проводится прежде всего в целях сбора и анализа информации о ходе разработки и реализации приоритетного проекта (программы) в целом.

3.2.2. Мониторинг в рамках отдельных экспертно-аналитических мероприятий проводится на основании информации, представляемой объектами аудита (контроля) и контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации по запросам Счетной палаты.

3.2.3. В ходе мониторинга, проводимого в рамках отдельного экспертно-аналитического мероприятия, оцениваются и анализируются:

организация управления приоритетными проектами (программами) и взаимодействие между участниками приоритетного проекта (программы) до

ввода в эксплуатацию автоматизированной информационной системы проектной деятельности;

согласование заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, иными органами и организациями – потенциальными исполнителями или соисполнителями мероприятий приоритетного проекта (программы), общественно-деловым советом и федеральным проектным офисом проекта паспорта приоритетного проекта (программы), при этом обращается особое внимание на согласование с субъектами Российской Федерации в случае привлечения в целях реализации приоритетного проекта (программы) средств региональных консолидированных бюджетов;

своевременность разработки, а также своевременность и полнота согласования с участниками приоритетного проекта (программы) и федеральным проектным офисом сводного плана приоритетного проекта (программы);

своевременность разработки рабочего плана приоритетного проекта (программы) и его соответствие сводному плану приоритетного проекта (программы);

соблюдение сроков доведения лимитов бюджетных обязательств на реализацию приоритетных проектов (программ) до соответствующих главных распорядителей бюджетных средств;

финансовое обеспечение приоритетного проекта (программы) на соответствие утвержденному сводному плану приоритетного проекта (программы);

казначейское сопровождение либо банковское сопровождение контрактов, заключенных в целях реализации приоритетных проектов (программ);

своевременность представления данных мониторинга реализации приоритетного проекта (программы) руководителем приоритетного проекта (программы) в федеральный проектный офис;

качество мониторинга реализации приоритетных проектов (программ) и выполнения мероприятий по корректирующим воздействиям, включенным в сводный и рабочий планы приоритетного проекта (программы);

соблюдение участниками приоритетного проекта (программы) предусмотренными положениями методических рекомендаций федерального проектного офиса процедуры завершения текущего этапа приоритетного проекта (программы) и начало очередного этапа;

своевременность, обоснованность и необходимость внесенных изменений в паспорт, сводный и рабочий планы приоритетного проекта (программы), в том числе в целях исполнения связанных с реализацией приоритетного проекта (программы) поручений и решений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, президиума Совета, проектного комитета;

обоснованность и необходимость досрочного завершения приоритетного проекта (программы);

своевременность и полнота осуществления плановых оценок и контрольных мероприятий в отношении приоритетного проекта (программы) лицами, ответственными за их проведение в соответствии с планом согласований и контрольных мероприятий приоритетного проекта (программы);

организация проектной деятельности в субъектах Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

3.2.4. Общие требования, характеристики, правила и процедуры организации, проведения и оформления результатов экспертно-аналитического мероприятия определены стандартом внешнего государственного аудита (контроля) СГА 102 «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий».

3.2.5. Итоги мониторинга, проводимого в рамках отдельного экспертно-аналитического мероприятия, отражаются в отчете о его результатах.

Результаты мониторинга, проводимого в рамках отдельного экспертно-аналитического мероприятия, используются при подготовке ежеквартальных оперативных докладов и соответствующих аналитических записок о ходе исполнения федерального бюджета.

4. Контроль разработки и реализации приоритетных проектов (программ)

Контроль в отношении разрабатываемых и реализуемых приоритетных проектов (программ) осуществляется направлениями деятельности Счетной палаты, возглавляемыми заместителем Председателя Счетной палаты и аудиторами Счетной палаты, и направлен на проведение:

оценки качества разработки приоритетного проекта (программы), включая обоснованность показателей финансового обеспечения;

ежегодной комплексной оценки приоритетного проекта (программы), включающей оценку рисков реализуемости, оценку соответствия приоритетам социально-экономического развития Российской Федерации;

оценки хода и итогов реализации приоритетного проекта (программы) либо его отдельных этапов.

При осуществлении контроля целесообразно проводить оценку взаимосвязи целей, показателей, результатов, модели функционирования приоритетного проекта (программы), этапов и контрольных точек его реализации, отраженных в паспорте приоритетного проекта (программы), и отчетах о ходе реализации приоритетного проекта (программы), а также оценку рисков достижения целей приоритетного проекта (программы) с учетом внешних и внутренних факторов, которые способны оказать либо оказывают негативное влияние на его результаты.

При осуществлении контроля разработки и реализации приоритетных проектов (программ) может производиться оценка эффективности реализации приоритетного проекта (программы) на основании расчета показателей

результативности, продуктивности и экономности (при наличии соответствующих плановых и фактических показателей, необходимых для расчета). Рекомендуемый порядок расчета указанных показателей² приведен в приложении № 7.

4.1. Оценка качества разработки приоритетного проекта (программы)

4.1.1. Оценка качества разработки приоритетного проекта (программы) осуществляется в ходе предварительного аудита формирования федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

При осуществлении оценки качества разработки приоритетного проекта (программы) проводятся проверка и анализ обоснованности показателей финансового обеспечения приоритетного проекта (программы), включенных в проект федерального бюджета и проекты бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, наличия и состояния нормативной методической базы формирования указанных показателей.

4.1.2. В ходе оценки качества разработки приоритетного проекта (программы) проверяются показатели проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период с учетом данных паспортов приоритетных проектов (программ) и соответствующих дополнительных и обосновывающих материалов, а также оцениваются и анализируются:

соблюдение положений методических рекомендаций федерального проектного офиса при составлении паспортов приоритетных проектов (программ);

качество постановки целей приоритетных проектов (программ), включая обоснованность состава и значений показателей приоритетных проектов

² В соответствии с результатами научно-исследовательской работы, выполненной в 2015 году ФБУ «Государственный научно-исследовательский институт системного анализа Счетной палаты Российской Федерации» (шифр 1.12.3).

(программ), возможность своевременного осуществления проверки достижения плановых значений показателей приоритетных проектов (программ);

соответствие целей и показателей приоритетных проектов (программ) приоритетам социально-экономического развития Российской Федерации и показателям, содержащимся в документах стратегического планирования;

соответствие объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию приоритетного проекта (программы) проектом федерального бюджета и проектами бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, показателям паспорта приоритетного проекта (программы);

достижимость показателей и возможность реализации поставленных целей и задач приоритетного проекта (программы) (с учетом достигнутых результатов по показателям за предыдущие годы);

финансовое обеспечение приоритетного проекта (программы), в том числе за счет средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

динамика показателей приоритетных проектов (программ) в сравнении с динамикой расходов на их обеспечение, в том числе расходов федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

Оценка и анализ показателей, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, осуществляются при проведении предварительного аудита формирования федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации в отношении приоритетных проектов (программ), начало реализации которых запланировано на очередной финансовый год. Повторные оценка и анализ могут проводиться в случаях внесения изменений в паспорт приоритетного проекта (программы), изменения целей и значений показателей приоритетных проектов (программ), а также в случае уточнения приоритетов социально-экономического развития Российской

Федерации и показателей, содержащихся в документах стратегического планирования.

4.1.3. Результаты оценки качества разработки приоритетного проекта (программы) предоставляются в:

Сводный департамент предварительного, оперативного и последующего контроля федерального бюджета аппарата Счетной палаты в составе материалов для включения в заключение на проект федерального закона о федеральном бюджете;

соответствующие направления деятельности Счетной палаты для включения в заключения на проекты федеральных законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на соответствующий финансовый год и плановый период (соответственно).

4.1.4. Общие требования, характеристики, правила и процедуры осуществления предварительного аудита формирования федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации определены стандартами внешнего государственного аудита (контроля) СГА 201 «Предварительный аудит формирования федерального бюджета» и СГА 204 «Предварительный аудит формирования бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации» соответственно.

4.2. Ежегодная комплексная оценка приоритетного проекта (программы)

4.2.1. Ежегодная комплексная оценка приоритетного проекта (программы), включающая оценку рисков реализуемости приоритетного проекта (программы), а также оценку соответствия приоритетам социально-экономического развития Российской Федерации, осуществляется в ходе последующего контроля за исполнением федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

4.2.2. Ежегодная комплексная оценка проводится путем документального и (или) фактического изучения прохождения ключевых этапов и контрольных точек приоритетного проекта (программы), исполнения бюджетных

ассигнований и использования средств из внебюджетных источников, выделенных для финансового обеспечения приоритетного проекта (программы).

Также при проведении ежегодной комплексной оценки анализируется деятельность функционального заказчика приоритетного проекта (программы) по оценке актуальности целей, задач и способов реализации приоритетного проекта (программы) с учетом имеющихся рисков и возможностей по повышению выгод от его реализации. Проверяется своевременность внесения изменений в паспорт и (или) сводный план приоритетного проекта (программы) в случае выявления рисков и возможностей по повышению выгод от его реализации, требующих внесения таких изменений.

4.2.3. В ходе ежегодной комплексной оценки проводится установление на документальной основе фактического исполнения приоритетного проекта (программы) по следующим основным направлениям:

исполнение показателей плана приоритетного проекта (программы) по контрольным точкам его реализации;

исполнение плана финансового обеспечения приоритетного проекта (программы);

исполнение плана согласований и контрольных мероприятий приоритетного проекта (программы) и плана управления приоритетным проектом (программой);

установление законности, целевого, результативного и эффективного использования бюджетных ассигнований на реализацию приоритетного проекта (программы);

проверка предоставления и эффективного использования средств из внебюджетных источников на реализацию приоритетного проекта (программы);

проверка эффективности распоряжения, использования и управления федеральной собственностью в рамках реализации приоритетного проекта (программы);

проверка достоверности ежемесячной, ежеквартальной и ежегодной отчетности о ходе реализации приоритетного проекта (программы);

проверка и анализ эффективности мониторинга реализации приоритетного проекта (программы), проводимого руководителем приоритетного проекта (программы).

4.2.4. Ежегодная комплексная оценка реализации каждого приоритетного проекта (программы) проводится направлениями деятельности Счетной палаты, возглавляемыми заместителем Председателя Счетной палаты и аудиторами Счетной палаты, по закрепленным приоритетным проектам (программам).

4.2.5. Результаты ежегодной комплексной оценки отражаются в:

заклЮчениях, подготавливаемых соответствующим направлением деятельности Счетной палаты по каждому главному администратору средств федерального бюджета;

заклЮчении на годовой отчет об исполнении федерального бюджета, подготавливаемом Сводным департаментом предварительного, оперативного и последующего контроля федерального бюджета аппарата Счетной палаты;

заклЮчениях на отчеты об исполнении бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, подготавливаемых соответствующим направлением деятельности Счетной палаты.

ЗаклЮчение на годовой отчет об исполнении федерального бюджета и заклЮчения на отчеты об исполнении бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации представляются в Государственную Думу и Совет Федерации, а также направляются в Правительство Российской Федерации.

4.2.6. Общие требования, характеристики, правила и процедуры осуществления последующего контроля за исполнением федерального бюджета и документального оформления его результатов определены стандартом внешнего государственного аудита (контроля) СГА 203 «Последующий контроль за исполнением федерального бюджета».

Общие требования, характеристики, правила и процедуры осуществления последующего контроля за исполнением бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и документального оформления его результатов определены стандартом внешнего государственного аудита (контроля) СГА 205 «Последующий контроль за исполнением бюджетов государственных внебюджетных фондов».

4.3. Оценка хода и итогов реализации приоритетного проекта (программы) либо его отдельных этапов

4.3.1. Оценка хода и итогов реализации приоритетного проекта (программы) осуществляется Счетной палатой путем проведения контрольных мероприятий и направлена прежде всего на проверку соответствия фактически достигнутых результатов заданным требованиям, а также на оценку соотношения результатов с затраченными ресурсами.

4.3.2. Проверка соответствия достигнутых результатов заданным требованиям осуществляется исходя из целей приоритетного проекта (программы), сформулированных на стадии его инициирования и подготовки и отраженных в документах приоритетного проекта (программы).

4.3.3. При оценке соотношения результатов приоритетного проекта (программы) либо его отдельного этапа с затраченными на реализацию ресурсами анализируются прежде всего фактически достигнутые цели и решенные задачи социально-экономического развития Российской Федерации и затраты федеральных и иных ресурсов на их достижение.

4.3.4. Результаты оценки хода и итогов реализации приоритетного проекта (программы) подлежат отражению в акте по результатам контрольного мероприятия на объекте, а также в отчете о результатах контрольного мероприятия, который направляется в Государственную Думу и Совет Федерации. О результатах мониторинга также информируется Правительство Российской Федерации.

5. Взаимодействие с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации

5.1. Организация и осуществление взаимодействия Счетной палаты с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации определены стандартом организации деятельности Счетной палаты Российской Федерации СОД 11 «Организация взаимодействия Счетной палаты Российской Федерации с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, в том числе при проведении совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий».

5.2. При проведении мониторинга приоритетных проектов (программ), финансовое обеспечение которых осуществляется с использованием средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, а также органов и организаций, являющихся объектами аудита (контроля) контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, используется информация, представляемая контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации по запросам Счетной палаты.

Примерные формы запросов о предоставлении информации об исполнении бюджета приоритетных проектов (программ) за счет расходов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), а также о выполнении контрольных точек и значениях показателей приоритетных проектов (программ) и документов субъектов Российской Федерации, принятых в соответствии с ними, приведены в приложениях № 8 - 10.

Кроме того, при проведении мониторинга у контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации может запрашиваться информация (мнение) о проблемах и пробелах в законодательном регулировании и недостатках в части финансового, организационного обеспечения реализации приоритетных проектов (программ).

5.3. При осуществлении контроля, направленного на проведение ежегодной комплексной оценки, а также оценки итогов реализации приоритетных проектов (программ) либо их отдельных этапов, финансовое

обеспечение которых осуществляется(лось) с использованием средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, а также органов и организаций, являющихся объектами аудита (контроля) контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, могут проводиться совместные и параллельные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации.

Приложение № 1
к Методическим рекомендациям по
осуществлению мониторинга и контроля
разработки и реализации приоритетных проектов
и программ по основным направлениям
стратегического развития Российской Федерации

**Рекомендации по использованию функциональных возможностей,
а также состава информации федеральных государственных
информационных систем для осуществления мониторинга и контроля
разработки и реализации приоритетных проектов и программ по
основным направлениям стратегического развития Российской
Федерации**

В целях осуществления мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации (далее – мониторинг и контроль разработки и реализации приоритетных проектов и программ) могут применяться функциональные возможности федеральных государственных информационных систем, а также информация, содержащаяся в них.

1. Функциональные возможности автоматизированной информационной системы «Информационно-аналитическая система удаленного проведения внешнего государственного аудита (контроля) Счетной палаты Российской Федерации»

1.1. Автоматизированная информационная система «Информационно-аналитическая система удаленного проведения внешнего государственного аудита (контроля) Счетной палаты Российской Федерации» (далее – ИАС УВГА, Система) обеспечивает возможность автоматизации мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ при использовании следующих разделов ИАС УВГА:

разделы «Поиск/Поиск» и «Поиск/Поиск по шаблонам» включают в себя произвольный поиск по ключевым словам и поиск по шаблонам, тем самым обеспечивая отражение результатов поиска информации, содержащейся в федеральных государственных информационных системах (далее – ФГИС), путем формирования ссылок на документ (информацию), размещенный в них, и их наименование;

раздел «Поиск/Предметный рубрикатор» обеспечивает поиск информации в разрезе ФГИС аналогично разделу «Поиск/Поиск». Отличие состоит в том, что в данном разделе возможен поиск с использованием тематического рубрикатора, а при отражении результатов поиска помимо ссылки на документ (информацию) и наименование ФГИС отображается ее оператор и статус данных, представленных в документе (информации). В рамках настоящих Рекомендаций предлагается использование рубрики «Государственные финансы/Реализация приоритетных проектов»;

раздел «Поиск/Хранилище документов» содержит неструктурированные данные, поступающие в Счетную палату Российской Федерации (далее – Счетная палата) от государственных органов и иных организаций, и обеспечивает поиск информации по тематике, периоду, источнику данных, статусу информации, виду бюджета, виду отчетности и т. п.;

раздел «Отчеты/График размещения информации» включает в себя графики размещения бюджетной отчетности, представляемой главными распорядителями, получателями бюджетных средств, главными администраторами, администраторами доходов бюджетов, главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджетов в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н, а также иной отчетности и информации, передаваемой в адрес Счетной палаты в соответствии с запросами Счетной палаты и соглашениями об информационном взаимодействии;

раздел «Отчеты/Отчеты по результатам исполнения бюджета» содержит отчеты по лимитам бюджетных обязательств, отчет Правительства Российской Федерации об исполнении федерального бюджета, отчеты по доходам и расходам, включая отчетность Счетной палаты по форме № 2-БФ, отчет об

исполнении бюджета по форме 0503117, а также оперативную информацию о поступлении доходов в федеральный бюджет и иную информацию;

раздел «Аналитика/Аналитика внешних ИС/Государственные программы» содержит аналитику по государственным программам, в том числе об использовании бюджетных ассигнований в разрезе главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС) по объемам финансирования основных мероприятий.

1.2. В ИАС УВГА реализован механизм настройки оповещения пользователей о событиях Системы путем рассылки писем на электронный адрес пользователя в сети информационно-телекоммуникационной системы Счетной палаты «Контроль» (ИТКС).

Управление оповещениями осуществляется через раздел главного меню «Поиск/Настройка уведомлений почты». В данном разделе отображается список возможных подписок пользователя (по подключению новых ФГИС, выпуск новой версии ИАС УВГА, иные новости и объявления, размещение новых документов на главной странице ИАС УВГА, автоматизированная проверка доступности ФГИС, объявления о недоступности ФГИС, размещение новых документов в «Хранилище документов»).

Пользователь имеет возможность самостоятельно подключить или отключить подписку, выбирая категорию событий из списка. При этом при выборе категории «Размещение новых документов в Хранилище документов» реализована возможность выбора одного или нескольких ГРБС («Источник»), а также тематической рубрики («Тематика»).

Данный сервис позволяет получать уведомления на электронную почту исключительно по выбранным документам.

2. Функциональные возможности ФГИС, доступ к которым обеспечен посредством ИАС УВГА

Перечень ФГИС, доступ к которым имеет Счетная палата, в том числе для использования в ходе мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ, а также основной состав их разделов

представлены в вертикальном меню выбора ФГИС в разделе «Информационные системы/Внешние ИС».

При обновлении перечня доступных ФГИС соответствующая информация размещается на главной странице ИАС УВГА.

Описание ФГИС представлено в технологических регламентах. Доступ к технологическому регламенту, содержащему информацию о системе в целом и ее разделах, осуществляется при выборе конкретной ФГИС.

Описание ФГИС содержит следующую информацию:

общее описание системы;

описание алгоритма подключения, аутентификации;

описание состава данных;

порядок сбора и формирования данных;

детальную информацию по перечню размещенных данных в системе;

законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие создание и функционирование системы.

Для перехода к нужной информации, в том числе к подразделам или определенной странице ФГИС, реализована возможность пользоваться активными ссылками в документе.

3. Перечень информации, поступающей от объектов контроля Счетной палаты в рамках оперативного анализа и контроля за организацией исполнения федерального бюджета в текущем финансовом году и в соответствии с заключенными соглашениями об информационном взаимодействии, доступ к которой обеспечен посредством ИАС УВГА

3.1. При проведении мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ направлениями деятельности Счетной палаты может быть использована следующая информация, поступившая в адрес Счетной палаты в соответствии с запросами Счетной палаты и соглашениями об информационном взаимодействии и размещенная Департаментом автоматизации информационного обеспечения (далее – Департамент) в базах данных Счетной палаты:

бюджетная отчетность главных администраторов средств федерального бюджета, поступающая по запросам Счетной палаты в рамках оперативного анализа и контроля за организацией исполнения федерального бюджета (размещается в ППК «Полигон» и разделе «Отчеты» ИАС УВГА);

отчетность о кассовом исполнении федерального бюджета, поступающая от Федерального казначейства в рамках соглашения об информационном взаимодействии со Счетной палатой (размещается в ППК «Полигон» и разделе «Отчеты» ИАС УВГА);

сводная бюджетная роспись, поступающая от Министерства финансов Российской Федерации в рамках соглашения об информационном взаимодействии со Счетной палатой (размещается в КПС «Роспись»);

отчетность об исполнении федерального бюджета, поступающая от Министерства финансов Российской Федерации в рамках соглашения об информационном взаимодействии со Счетной палатой (размещается в ППК «Полигон» и разделе «Отчеты» ИАС УВГА);

иная информация, поступающая по запросам Счетной палаты в рамках оперативного анализа и контроля за организацией исполнения федерального бюджета, а также в рамках соглашений об информационном взаимодействии (размещается в разделе «Хранилище документов» ИАС УВГА).

3.2. Плановые и фактические сроки размещения указанной в пункте 3.1 информации в ИАС УВГА и ее месторасположение в разделах ИАС УВГА отражены в «Графике размещения информации», который доступен в разделе «Отчеты» ИАС УВГА.

4. Информация, полученная на основании запросов информации направлений деятельности Счетной палаты в рамках проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, обеспечение доступа к которой возможно посредством ИАС УВГА

В целях осуществления мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ направления деятельности Счетной палаты при необходимости направляют в установленном порядке запросы информации

в рамках проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в объекты контроля Счетной палаты.

В случае если направление деятельности Счетной палаты считает, что полученные ими по указанным запросам информации сведения могут быть использованы иными направлениями деятельности Счетной палаты в своей работе, оно направляет эти сведения в Департамент для размещения в ИАС УВГА.

Иная информация, получаемая в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий направлениями деятельности Счетной палаты, которая также может быть использована другими направлениями деятельности Счетной палаты в рамках мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ, направляется в Департамент для ее размещения в ИАС УВГА.

Информация для размещения в ИАС УВГА передается направлениями деятельности Счетной палаты в Департамент в электронном виде посредством системы электронного документооборота Счетной палаты и подлежит отражению в разделе «Хранилище документов» ИАС УВГА не позднее одного рабочего дня с момента ее передачи в Департамент.

Департамент обеспечивает доступ пользователей к ИАС УВГА, а также своевременную актуализацию информации, полученной от направлений деятельности Счетной палаты.

5. Информация, поступающая от контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, государственных (муниципальных) органов и иных организаций, являющихся объектами аудита (контроля) Счетной палаты, доступ к которой обеспечен посредством Портала Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований

При проведении мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ направлениями деятельности Счетной палаты может быть использована информация, полученная в результате ее

сбора и свода посредством сервиса «Сбор и анализ информации» Портала Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (далее – контрольно-счетные органы).

В целях инициации процесса сбора информации посредством сервиса «Сбор и анализ информации» направлению деятельности Счетной палаты, заинтересованному в сборе и автоматизированном своде информации (далее – Заказчик), необходимо не позднее 60 календарных дней до предполагаемой даты начала сбора информации направить в Департамент заявку о необходимости проведения работ по разработке форм отчетности и алгоритмов подсчета данных в соответствии с постановкой задачи, указанной в заявке, по форме приложения № 1 к Порядку организации работ по доработке прикладного программного обеспечения в Счетной палате Российской Федерации, утвержденному приказом Председателя Счетной палаты от 29 апреля 2014 г. № 54, с обязательным приложением следующей информации:

наименования контрольного или экспертно-аналитического мероприятия;
перечня государственных (муниципальных) органов и иных организаций, принимающих участие в опросе (органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, главные распорядители бюджетных средств), а также их конечного перечня и т. д.;

сроков проведения сбора информации, сроков получения аналитической формы Заказчиком;

перечня сотрудников со стороны Заказчика, ответственных за сбор информации (для предоставления доступа к сервису «Сбор и анализ информации», оперативного решения вопросов);

перечня и форм сбора исходной информации, включающих описание формата всех ячеек и примеры заполнения форм сбора исходной информации;

перечня и форм аналитической информации, планируемых к получению из форм сбора исходной информации с подробным описанием порядка формирования каждой аналитической формы;

инструкций по заполнению каждой формы сбора исходной информации, включающих методологические и технические аспекты их заполнения.

Сбор необходимой информации возможен при выполнении следующих условий:

формы сбора информации, а также сводные формы должны иметь фиксированный размер (количество граф и строк), при этом изменение формы исходящей информации не допускается в течение всего времени проведения сбора информации;

перечень контрольно-счетных органов, государственных (муниципальных) органов, федеральных органов исполнительной власти и иных организаций, являющихся объектами аудита (контроля) Счетной палаты, у которых предполагается запрашивать информацию, должен быть определенным и неизменным в течение всего срока проведения сбора информации;

юридическая значимость представленной в электронном виде информации обеспечивается последующим представлением заполненных форм на бумажном носителе, заверенных в установленном порядке.

Департамент рассматривает заявку в срок не более 20 рабочих дней, при необходимости во взаимодействии с Заказчиком, в соответствии с Регламентом обеспечения федеральным казенным учреждением «Федеральный центр информатизации Счетной палаты Российской Федерации» функционирования сервиса «Сбор и анализ информации Портала Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации».

6. Применение автоматизированной информационной системы «Единая проектная среда» для направления запросов в объекты контроля Счетной палаты при осуществлении мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ и получения от них необходимой информации

Для формирования направлениями деятельности Счетной палаты запросов информации в электронном виде в объекты контроля Счетной палаты

и получения от них необходимой информации в рамках мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ посредством автоматизированной информационной системы «Единая проектная среда» (далее – АИС ЕПС) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи (без дублирования на бумажных носителях) Департамент обеспечивает инспекторам направлений деятельности Счетной палаты доступ к их «личному кабинету» в АИС ЕПС.

Уполномоченное лицо направления деятельности Счетной палаты, наделенное правом подписания электронной подписью запросов информации, по соответствующему запросу информации направляет в адрес объекта контроля Счетной палаты копию запроса, подписанную личной электронной подписью, посредством АИС ЕПС.

Получение сертификата электронной подписи для подписания запросов информации осуществляется в соответствии с Регламентом Удостоверяющего центра Счетной палаты Российской Федерации, утвержденным приказом Председателя Счетной палаты от 31 декабря 2014 г. № 160.

Запрос информации в рамках мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и программ может быть направлен только в адрес тех главных администраторов доходов федерального бюджета Российской Федерации и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, которые являются участниками электронного документооборота посредством АИС ЕПС (далее – Участник).

Перечень главных администраторов доходов федерального бюджета Российской Федерации и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, которые являются Участниками электронного документооборота, доступен зарегистрированным в АИС ЕПС пользователям, а также размещен в разделе «База знаний» ИАС УВГА.

Получение ответов по запросам информации посредством АИС ЕПС осуществляется в «личном кабинете» инспектора Счетной палаты, направившего запрос в адрес Участника АИС ЕПС. Получение информации

может осуществляться по установленному инспекторами Счетной палаты шаблону или в произвольном виде.

Для обеспечения юридической значимости получаемой информации используется усиленная квалифицированная электронная подпись.

Приложение № 2
к Методическим рекомендациям по
осуществлению мониторинга и контроля
разработки и реализации приоритетных
проектов и программ по основным
направлениям стратегического развития
Российской Федерации

**Примерная структура представления информации
(ежемесячной и ежеквартальной) о результатах мониторинга реализации
приоритетного проекта (программы), проводимого в рамках оперативного
анализа исполнения и контроля за организацией исполнения федерального
бюджета**

1. Общие положения

- 1.1. Наименование направления стратегического развития.
- 1.2. Наименование приоритетного проекта (программы).
- 1.3. Номер, дата протокола, которым утвержден паспорт, дата, сведения о должностном лице, утвердившем сводный и рабочий планы приоритетного проекта (программы).

2. Анализ формирования приоритетных проектов (программ)

- 2.1. Оценка обоснованности формирования портфеля приоритетных проектов (программ) по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации (ежеквартально).
- 2.2. Оценка обоснованности объемов расходов федерального бюджета на реализацию приоритетных проектов (программ) (ежеквартально).
- 2.3. Оценка соответствия целей и показателей приоритетных проектов (программ) приоритетам социально-экономического развития Российской Федерации и показателям, содержащимся в документах стратегического планирования (ежеквартально).
- 2.4. Анализ соответствия состава исполнителей (соисполнителей) мероприятий приоритетных проектов (программ), утвержденного в паспортах главным распорядителям, участвующим в реализации данных приоритетных проектов (программ) в соответствии с законом о бюджете на текущий финансовый год (ежеквартально).

2.5. Анализ функций по осуществлению проектной деятельности всех исполнителей и соисполнителей (ключевых участников) мероприятий проектов (программ), в том числе расходы федерального бюджета по которым не предусмотрены (ежемесячно и ежеквартально).

2.6. Анализ полноты отражения приоритетных проектов (программ) в государственных программах Российской Федерации в виде обособленных структурных элементов (подпрограмм или основных мероприятий) по целевым статьям расходов федерального бюджета (ежемесячно и ежеквартально).

2.7. Анализ изменений государственных программ Российской Федерации в части их основных мероприятий (подпрограмм), входящих в состав утвержденных приоритетных проектов (программ) (при внесении изменений в государственные программы Российской Федерации).

2.8. Анализ изменений паспортов приоритетных проектов (программ) в случае внесения в них изменений, а также влияние указанных изменений паспортов на цели, задачи и показатели реализации государственных программ Российской Федерации (при внесении изменений в приоритетные проекты (программы)).

2.9. Анализ реализации планов мероприятий по организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации (ежемесячно и ежеквартально).

2.10. Анализ учета методических рекомендаций федерального проектного офиса при составлении сводных, рабочих и ведомственных планов приоритетных проектов (программ), а также при принятии и реализации указанных планов (ежеквартально).

2.11. Анализ ведомственных проектов (программ) и их взаимосвязи с целями, показателями и бюджетами приоритетных проектов (программ).

3. Анализ реализации приоритетных проектов (программ)

3.1. Анализ соблюдения порядка утверждения и доведения лимитов бюджетных обязательств на реализацию приоритетных проектов (программ) до соответствующих главных распорядителей бюджетных средств, включая

лимиты бюджетных обязательств на их реализацию, доведение которых осуществляется после принятия соответствующих нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, а также объемов доведения и распределения соответствующих лимитов бюджетных обязательств (ежемесячно и ежеквартально).

3.2. Анализ исполнения расходов федерального бюджета на реализацию приоритетных проектов (программ) в разрезе основных мероприятий (подпрограмм) и главных распорядителей бюджетных средств (ежемесячно).

3.3. Анализ исполнения расходов федерального бюджета на реализацию приоритетных проектов (программ) в разрезе основных мероприятий (подпрограмм) и главных распорядителей бюджетных средств, а также при наличии в паспорте приоритетного проекта (программы) других источников финансирования (расходов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, внебюджетных источников финансирования) их исполнения по соответствующим источникам финансирования (ежеквартально).

3.4. Мониторинг реализации приоритетных проектов (программ) в части анализа их паспортов и сводных планов, а также отклонения фактических параметров приоритетных проектов (программ) от плановых и причин таких отклонений, своевременности выявления рисков и принятия управленческих решений по снижению рисков реализации приоритетных проектов (программ), требующих внесения изменений в паспорт и (или) сводный план приоритетного проекта (программы) (ежеквартально).

3.5. Анализ ежемесячных и ежеквартальных отчетов о ходе реализации приоритетных проектов (программ), включая статус их реализации, сведения об исполнении контрольных точек, достижение установленных показателей, сведения об исполнении бюджета проекта (программы), наличие иных проблем и рисков¹, а также использования бюджетных средств конечными получателями и достигнутых ими конечных результатов.

¹ В соответствии с пунктом 2.1 Методических рекомендаций по мониторингу приоритетных проектов (программ), утвержденных 1 декабря 2016 г. № 9163п-П6, и приложением № 1 к ним.

3.6. Анализ соблюдения норм постановления Правительства Российской Федерации о мерах по реализации федерального закона о федеральном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в части сроков подготовки и внесения в Правительство Российской Федерации проектов актов об утверждении распределения межбюджетных трансфертов бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию приоритетных проектов (программ) и заключения соответствующих соглашений об их предоставлении бюджетам субъектов Российской Федерации из федерального бюджета (ежемесячно и ежеквартально).

3.7. Анализ обоснованности объемов бюджетных ассигнований на предоставление в рамках реализации приоритетных проектов (программ) субсидий и бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий федеральным бюджетным и автономным учреждениям, не подлежащих казначейскому сопровождению (ежеквартально).

4. Анализ нормативных правовых актов, регулирующих проектную деятельность и реализацию приоритетных проектов (программ)

4.1. Анализ нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, подготавливаемых в целях реализации приоритетных проектов (программ) (ежемесячно и ежеквартально).

4.2. Анализ соответствия нормативных правовых актов, регулирующих проектную деятельность, нормативным правовым актам по организации исполнения федерального бюджета, включая нормативные правовые акты по доведению бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на реализацию приоритетных проектов (программ), порядку разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации, и другим документам (ежеквартально).

4.3. Оценка эффективности функциональной структуры системы управления проектной деятельностью в Правительстве Российской Федерации, включая деятельность постоянных органов управления, временных органов

управления, обеспечивающих и вспомогательных органов управления проектной деятельностью (ежеквартально).

4.4. Оценка порядка осуществления проектной деятельности в части возможности принятия оперативных решений по внесению изменений в паспорт, сводный план и рабочий план приоритетного проекта (программы) (ежеквартально).

4.5. Анализ ведомственных планов развития компетенций участников проектной деятельности и их взаимосвязи со сводными и рабочими планами приоритетных проектов (программ) (ежеквартально).

Приложение № 3
к Методическим рекомендациям по осуществлению мониторинга и контроля
разработки и реализации приоритетных проектов и программ по основным
направлениям стратегического развития Российской Федерации

**Информация
о бюджетных ассигнованиях на реализацию мероприятий
приоритетных проектов (программ) по направлениям стратегического развития Российской Федерации
(в части открытых расходов)
за январь - 20 года**

(млн. рублей)

Наименование направления стратегического развития Российской Федерации, приоритетных проектов (программ), подпрограмм, основных мероприятий соответствующей государственной программы Российской Федерации, подпрограмм соответствующей федеральной целевой программы ¹	Код по бюджетной классификации ²					Бюджет приоритетного проекта (программы) за счет расходов федерального бюджета согласно паспорту приоритетного проекта (программы) на 20 год ¹	Бюджетные ассигнования		Исполнено ³		
	глава	Рз	ПР	ЦСР	ВР		утвержденные федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год и на плановый период ¹	установленные сводной бюджетной росписью ¹	сумма	в % к бюджетным ассигнованиям	
										утвержденные федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год и на плановый период ¹	установленным сводной бюджетной росписью ¹
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Направление стратегического развития Российской Федерации (наименование), всего	x	x	x	x	x	x					
Приоритетный проект (программа) (наименование)	x	x	x	x	x						
					x	x					
						x					
Итого по направлениям стратегического развития	x	x	x	x	x	x					

Форма заполняется ежемесячно.

¹ С учетом внесенных изменений.

² Указываются в соответствии с бюджетной классификацией, примененной в федеральном законе о федеральном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и приложениях к нему.

³ В графах, объединенных общим заголовком «Исполнено», приводятся предварительные данные за отчетный период года.

Информация об исполнении бюджета приоритетных проектов (программ)
за январь - 20 года

(млн. рублей)

Наименование направления стратегического развития Российской Федерации, приоритетных проектов (программ), подпрограмм, основных мероприятий соответствующей государственной программы Российской Федерации, подпрограмм соответствующей федеральной целевой программы ¹	Код по бюджетной классификации					Бюджет приоритетного проекта (программы) за счет расходов федерального бюджета согласно паспорту приоритетного проекта (программы) на 20 год ¹	Бюджетные ассигнования		Исполнено ²			Справочно ³													
	глава	Рз	ПР	ЦСР	ВР		утвержденные федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год и на плановый период ¹	установленные сводной бюджетной росписью ¹	сумма	в % к бюджетным ассигнованиям	утвержденным федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год и на плановый период	установленным сводной бюджетной росписью	Бюджет приоритетного проекта (программы) за счет расходов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) согласно паспорту приоритетного проекта (программы) на 20 год ¹	Исполнено ²		Бюджет приоритетного проекта (программы) за счет расходов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации согласно паспорту приоритетного проекта (программы) на 20 год ¹	Исполнено ²		Бюджет приоритетного проекта (программы) за счет внебюджетных источников согласно паспорту приоритетного проекта (программы) на 20 год ¹	Исполнено ²		Причины неисполнения/меры, принимаемые по их устранению	Итого бюджет приоритетного проекта (программы) согласно паспорту приоритетного проекта (программы) на 20 год (гр. 23 = гр. 7 + + гр. 13 + гр. 16 + + гр. 19)	Итого исполнено	
														сумма	в % к бюджету приоритетного проекта (программы) за счет расходов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) на 20 год		сумма	в % к бюджету приоритетного проекта (программы) за счет расходов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на 20 год		сумма	в % к бюджету приоритетного проекта (программы) за счет внебюджетных источников на 20 год			сумма	в % к бюджету приоритетного проекта (программы) за счет внебюджетных источников на 20 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
Всего	x	x	x	x	x	x																			
Направление стратегического развития Российской Федерации (наименование)	x	x	x	x	x	x																			
Приоритетный проект (программа) (наименование)	x	x	x	x	x																				

Форма заполняется ежеквартально.

¹ С учетом внесенных изменений.

Перечень приоритетных проектов (программ) будет уточнен в соответствии с решениями президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам по формированию портфеля приоритетных проектов (программ) по каждому направлению стратегического развития Российской Федерации.

² В графах, объединенных общими заголовком «Исполнено», приводятся предварительные данные за отчетный период в 2017 году.

³ При наличии указанных источников финансирования.

Примечание: графы со 2 по 6 заполняются только в части бюджетных ассигнований федерального бюджета.

графы с 13 по 25 заполняются по строке «Всего». Вместе с тем при наличии детализированной по направлениям финансирования информации, в том числе с учетом направлений, указанных в паспортах проектов (программ), следует в графе 1 дополнить итоговые строки расшивкой по мероприятиям и направлениям расходов.

Приложение № 5
к Методическим рекомендациям по осуществлению
мониторинга и контроля разработки и реализации
приоритетных проектов и программ по основным
направлениям стратегического развития Российской
Федерации

Информация о значениях показателей приоритетных проектов (программ)

(за счет всех источников финансирования)

Наименование направления стратегического развития Российской Федерации, приоритетных проектов (программ), показателей	Плановое значение показателя на 20 год, утвержденное паспортом проекта (программы) или сводным планом приоритетного проекта (программы)	Сведения о фактическом значении показателя за соответствующий квартал 20 года ¹	Сведения о прогнозном значении показателя по оставшимся периодам (кварталам) 20 года ²	Комментарий (описание рисков и проблем, оказывающих существенное влияние на достижение плановых значений показателей)
1	2	3	4	5
Направление стратегического развития Российской Федерации, всего	X			
Приоритетный проект (программа)	X			
Показатель 1 (ед. измерения)				
Показатель 2 (ед. измерения)				
...				
Приоритетный проект (программа)	X			
Показатель 1 (ед. измерения)				
Показатель 2 (ед. измерения)				
...				

Форма заполняется ежеквартально

¹ Фактическое значение показателя указывается исходя из оценки руководителя проекта на основе статистических данных (при наличии), иных сведений.

² Прогнозные значения показателей указываются исходя из оценки руководителя проекта.

Приложение № 6
к Методическим рекомендациям по осуществлению
мониторинга и контроля разработки и реализации
приоритетных проектов и программ по основным
направлениям стратегического развития Российской
Федерации

**Информация о выполнении контрольных точек приоритетных проектов (программ)
за январь - 20 года**

№ п/п	Наименование направления стратегического развития Российской Федерации, приоритетных проектов (программ), контрольных точек	Выполнение контрольной точки		Комментарий (реквизиты документа, подтверждающего выполнение контрольной точки/причины невыполнения контрольной точки в установленные сроки)
		плановая дата ¹	фактическая дата	
1	2	3	4	5
	Направление стратегического развития Российской Федерации, всего			
	Приоритетный проект (программа)			
1	Утверждение сводного плана реализации приоритетного проекта (программы)			
2	Утверждение рабочего плана реализации приоритетного проекта (программы)			
3	Наименование контрольной точки			
4	Наименование контрольной точки			
5	...			
	Приоритетный проект (программа) _____			
1	Утверждение сводного плана реализации приоритетного проекта (программы)			
2	Утверждение рабочего плана реализации приоритетного проекта (программы)			
3	Наименование контрольной точки			
4	Наименование контрольной точки			
5	...			

Форма заполняется ежемесячно и ежеквартально.

¹ Плановая дата указывается в соответствии с паспортом приоритетного проекта (программы) и (или) сводным планом приоритетного проекта (программы).

Рекомендуемый порядок расчета эффективности реализации приоритетного проекта (программы)

1. Расчет значений результативности реализации приоритетного проекта (программы).

Результативность (E_C) рассчитывается по следующей формуле:

$$E_C = (M_R / T_R) / (M_P / T_P), \text{ где}$$

M_R – фактические результаты (текущие результаты) реализации приоритетного проекта (программы) либо его отдельного мероприятия, измеряемые в различных единицах – штуках, долях, тоннах, кубометрах, количестве требований и т. д.;

T_R – фактическое время, затраченное на реализацию мероприятия приоритетного проекта (программы) (на достижение полученных конечных или промежуточных результатов);

M_P – плановые результаты реализации мероприятия приоритетного проекта (программы), измеряемые аналогично фактическим результатам;

T_P – время, которое запланировано на реализацию мероприятия приоритетного проекта (программы) (достижение плановых результатов).

Полученное значение результативности должно стремиться к единице, однако в некоторых случаях оно может быть больше или даже существенно больше единицы. Это возможно тогда, когда, например, все запланированные результаты достигнуты раньше времени, отведенного на реализацию мероприятия приоритетного проекта (программы), или в случае, когда за плановое время были достигнуты большие результаты, чем были запланированы в заданное время.

Таким образом, если значение $E_C < 1$, значит, мероприятие приоритетного проекта (программы) выполнено с превышением отведенного времени и/или достигнуты меньшие результаты, чем было запланировано. В данном случае можно констатировать низкую результативность мероприятия.

Если значение $E_C = 1$, значит, мероприятие реализовано в строгом соответствии с запланированными сроками, все заданные результаты достигнуты в полном объеме. В данном случае выносится суждение о средней результативности мероприятия.

Если же значение $E_C > 1$, в этом случае мероприятие реализовано с высокой результативностью, более того, оно выполнено раньше намеченного срока и/или с достижением больших результатов, чем было запланировано.

В ходе оценивания результативности (текущей результативности) мероприятий возможны ситуации, когда в ходе реализации того или иного мероприятия происходила корректировка плановых значений достигаемых результатов. Причины тому могут быть как объективные (когда отпадает необходимость в достижении результата ввиду изменения целеполагания или условий внешней среды функционирования), так и субъективные (неспособность исполнителя достичь заданные результаты, стремление сократить объем выполняемой работы по согласованию с центром компетенции и т. д.).

В этом случае задача инспектора или иного сотрудника аппарата Счетной палаты Российской Федерации (далее – Счетная палата) заключается в оценке целесообразности исключения тех или иных результатов мероприятия (ослабления целевых показателей) из целеполагания.

В случае если на основе полученных доказательств инспектор или иной сотрудник аппарата Счетной палаты считает целесообразным исключение того или иного результата (ослабления целевых показателей) из

мероприятия, то значение плановых результатов (M_R) уменьшается на величину исключенных результатов.

Если же инспектор или иной сотрудник аппарата Счетной палаты полагает, что исключение результата (ослабление целевых показателей) произошло по субъективным причинам (то есть исключение было нецелесообразно), то тогда значение плановых результатов мероприятия (M_R) остается неизменным.

2. Расчет значений продуктивности мероприятий реализации приоритетного проекта (программы).

Значение продуктивности (текущей продуктивности) мероприятия приоритетного проекта (программы) рассчитывается по формуле:

$$E_f = E_C \times (C_P / C_R) = ((M_R / T_R) / (M_P / T_P)) \times (C_P / C_R),$$

где E_C – результативность реализации мероприятия;

C_R – фактические совокупные затраты на реализацию мероприятия;

C_P – плановые совокупные затраты на реализацию мероприятия.

Аналогично расчету значений результативности (текущей результативности) мероприятий должны анализироваться изменения плановой стоимости реализации мероприятия.

Если значение $E_f < 1$, значит, можно констатировать низкую продуктивность (текущую продуктивность) мероприятия приоритетного проекта (программы).

Если значение $E_f = 1$, можно вынести суждение о средней продуктивности (текущей продуктивности) мероприятия приоритетного проекта (программы).

Если же значение $E_f > 1$, значит, мероприятие приоритетного проекта (программы) реализовано с высокой продуктивностью (текущей продуктивностью).

В случае если на основе полученных доказательств инспектор или иной сотрудник аппарата Счетной палаты считает целесообразным изменение

объема финансового обеспечения достижения того или иного результата, значение плановых совокупных затрат (C_R) изменяется в соответствии с произведенными изменениями объемов финансирования.

Если же инспектор или иной сотрудник аппарата Счетной палаты оценивает, что изменение объемов финансового обеспечения достижения того или иного результата произошло по субъективным причинам (то есть изменение было нецелесообразно), значение плановых совокупных затрат на достижение результатов мероприятия (C_R) остается неизменным.

Эффективность реализации приоритетного проекта (программы) может определяться на основе рассчитанных значений результативности и продуктивности.

		Продуктивность (E_f)		
		высокая ($E_f > 1$)	средняя ($E_f = 1$)	низкая ($E_f < 1$)
Результативность (E_c)	высокая ($E_c > 1$)	<i>очень высокая</i>	<i>высокая</i>	<i>средняя</i>
	средняя ($E_c = 1$)	<i>высокая</i>	<i>средняя</i>	<i>низкая</i>
	низкая ($E_c < 1$)	<i>средняя</i>	<i>низкая</i>	<i>очень низкая</i>

Оценка эффективности реализации приоритетного проекта (программы) (в таблице выделена курсивом) определяется на пересечении оценок результативности и продуктивности. Например, если результативность оценена как низкая, а продуктивность как средняя, то эффективность реализации приоритетного проекта (программы) в данном случае будет низкой.

3. При отсутствии каких-либо показателей для расчета результативности и (или) продуктивности эффективность реализации приоритетного проекта (программы) может оцениваться на основании значений экономности мероприятий приоритетного проекта (программы).

Для оценки экономности реализации мероприятий приоритетного проекта (программы) целесообразно применять сравнительный анализ показателей реализации мероприятий приоритетного проекта (программы) с показателями реализации мероприятий-аналогов.

При оценке экономности используется как первичная (исходная), так и производная информация. В качестве безусловной доказательной базы для формирования доказательств, квалификаций и оценок должны рассматриваться надлежащим образом оформленные и утвержденные сметные и бюджетные индикативные показатели, сведения, полученные на договорной основе от информационно-рейтинговых структур, показатели из отчетов оценщиков или экспертов, данные системного бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, налогового учета и налоговой отчетности, официальные данные статистических органов.

В случае сбора фактических данных и информации, подтверждающих реализацию мероприятия приоритетного проекта (программы) с использованием меньшего объема финансовых ресурсов по сравнению с затратами на реализацию мероприятий-аналогов, можно отметить высокую экономность реализации мероприятия приоритетного проекта (программы).

В случае сбора фактических данных и информации, подтверждающих в целом идентичность произведенных затрат на реализацию мероприятия приоритетного проекта (программы) затратам на выполнение мероприятий-аналогов, следует отметить среднюю экономность мероприятия.

В случае если затраты на реализацию мероприятия приоритетного проекта (программы) значительно выше затрат на выполнение мероприятий-аналогов, следует отметить низкую экономность мероприятия.

Комплексная оценка эффективности реализации приоритетного проекта (программы) производится на основании профессионального суждения инспектора или иного сотрудника аппарата Счетной палаты, основывающегося на проведенных оценках указанных показателей.

Приложение № 9
к Методическим рекомендациям по осуществлению
мониторинга и контроля разработки и реализации приоритетных
проектов и программ по основным направлениям
стратегического развития Российской Федерации

**Информация о значениях показателей приоритетного проекта (программы)
и документа _____, принятого в соответствии с ним,**
(наименование субъекта Российской Федерации)

(за счет всех источников финансирования)

за январь - 20 года

Наименование приоритетного проекта (программы), принятого в соответствии с ним документа субъекта Российской Федерации, их показатели	Плановое значение показателя на 20 год, утвержденное паспортом проекта (программы) или сводным планом приоритетного проекта (программы), а также документом субъекта Российской Федерации	Сведения о фактическом значении показателя за соответствующий квартал 20 года ¹	Сведения о прогнозном значении показателя по оставшимся периодам (кварталам) 20 года ²	Комментарий (описание рисков и проблем, оказывающих существенное влияние на достижение плановых значений показателей)
1	2	3	4	5
Приоритетный проект (программа)	X			
Показатель 1 (ед. измерения) ³				
Показатель 2 (ед. измерения) ³				
...				
Документ субъекта Российской Федерации	X			
Показатель 1 (ед. измерения) ⁴				
Показатель 2 (ед. измерения) ⁴				
...				

Форма заполняется ежеквартально.

¹ Фактическое значение показателя указывается исходя из оценки руководителя проекта на основе статистических данных (при наличии), иных сведений.

² Прогнозные значения показателей указываются исходя из оценки руководителя проекта.

³ Перечень показателей определяется соответствующим направлением деятельности Счетной палаты Российской Федерации исходя из показателей паспорта или сводного плана приоритетного проекта (программы), подлежащих выполнению субъектом Российской Федерации.

⁴ Перечень показателей указывается в соответствии с документом субъекта Российской Федерации, принятым в соответствии с приоритетным проектом (программой).

Приложение № 10
к Методическим рекомендациям по осуществлению мониторинга
и контроля разработки и реализации приоритетных проектов и
программ по основным направлениям стратегического развития
Российской Федерации

**Информация о выполнении контрольных точек приоритетного проекта (программы)
и документа _____, принятого в соответствии с ним,**
(наименование субъекта Российской Федерации)

за январь - 20 года

№ п/п	Наименование приоритетного проекта (программы), принятого в соответствии с ним документа субъекта Российской Федерации, их контрольные точки	Выполнение контрольной точки		Комментарий (реквизиты документа, подтверждающие выполнение контрольной точки/причины невыполнения контрольной точки в установленные сроки)
		плановая дата ¹	фактическая дата	
1	2	3	4	5
	Приоритетный проект (программа)			
1	Наименование контрольной точки ²			
2	Наименование контрольной точки ²			
3	...			
	Документ субъекта Российской Федерации			
1	Наименование контрольной точки ³			
2	Наименование контрольной точки ³			
3	Наименование контрольной точки ³			
4	...			

Форма заполняется ежемесячно и ежеквартально.

¹ Плановая дата указывается в соответствии с паспортом приоритетного проекта (программы) и (или) сводным планом приоритетного проекта (программы) и документом субъекта Российской Федерации, принятым в соответствии с ними.

² Перечень контрольных точек определяется соответствующим направлением деятельности Счетной палаты Российской Федерации исходя из контрольных точек, определенных паспортом или сводным планом приоритетного проекта (программы), подлежащих выполнению субъектом Российской Федерации.

³ Перечень контрольных точек указывается в соответствии с документом субъекта Российской Федерации, принятым в соответствии с приоритетным проектом (программой).